

ALGEMENE VERKOOPSVOORWAARDEN

Reservering van accommodatie of toeristische staanplaats door particulieren

CAMPING SAINT GABRIEL – De heer Corentin Desroches

SAS SNAPCAMP, RCS 909244253

ROUTE DE FONTVIEILLE, 13150 TARASCON

Tel.: 04.90.91.19.83

E-mail: contact@campingsaintgabriel.com

Website: www.campingsaintgabriel.com

DEFINITIES

BESTELLING of **RESERVERING** of **HUUR**: de aankoop van de Diensten.

DIENSTEN: seizoensverhuur van accommodatie of kale toeristische staanplaats.

ACCOMMODATIE: stacaravan (mobiele recreatiewoning).

ARTIKEL 1 – TOEPASSINGSGEBIED

Deze Algemene Verkoopsvoorwaarden zijn van toepassing, zonder beperking of voorbehoud, op elke huur van accommodatie of kale staanplaats op de camping SAINT GABRIEL, geëxploiteerd door de heer Corentin Desroches, door particuliere klanten ("de Klant" of "de Klanten"), via de website www.campingsaintgabriel.com of per telefoon, post of e-mail.

Ze zijn niet van toepassing op het huren van een staanplaats voor het plaatsen van een recreatiewoning (stacaravan), waarvoor een afzonderlijk "recreatiecontract" geldt.

De belangrijkste kenmerken van de Diensten worden weergegeven op de website of in schriftelijke vorm. Het is de verantwoordelijkheid van de Klant om hiervan kennis te nemen vóór het plaatsen van een bestelling. De keuze en aankoop van een Dienst zijn uitsluitend de verantwoordelijkheid van de Klant.

Deze Algemene Verkoopsvoorwaarden prevaleren boven alle andere voorwaarden van de Dienstverlener. Ze zijn te allen tijde beschikbaar op de website en hebben, indien van toepassing, voorrang op elke andere versie. De versie die van toepassing is op de Klant is deze die geldig is op de datum van de bestelling.

Behoudens bewijs van het tegendeel, vormen de in het computersysteem van de Dienstverlener geregistreerde gegevens het bewijs van alle transacties met de Klant.

In overeenstemming met de Franse wetgeving inzake gegevensbescherming (Informatique et Libertés), beschikt de Klant over het recht op toegang, correctie en verzet met betrekking tot zijn persoonsgegevens, door te schrijven naar het volgende adres:

CAMPING SAINT GABRIEL, Quartier Saint Gabriel, Route de Fontvieille, 13150 Tarascon.

De Klant verklaart kennis te hebben genomen van deze Algemene Voorwaarden en deze te hebben aanvaard door het vakje aan te vinken dat daarvoor is voorzien of via enig ander geschikt middel.

ARTIKEL 2 – RESERVERINGEN

De Klant selecteert op de website of vult op een document van de Dienstverlener de gewenste diensten in, volgens de volgende stappen:

Op de website www.campingsaintgabriel.com:

- Klik op “Beschikbaarheid bekijken”
- Selecteer: staanplaats, ACSI-staanplaats, stacaravan met 1, 2 of 3 slaapkamers
- Kies de data van uw verblijf
- Geef naam, voornaam en geboortedatum van de deelnemers op
- Selecteer gewenste opties
- Kies de betaalmethode voor de aanbetaling
- Bevestig uw reservering

U ontvangt een automatische bevestigingsmail.

Na ontvangst van de aanbetaling wordt uw reservering bevestigd door toezending van een bevestiging voor de gekozen staanplaats of stacaravan. Het saldo en de toeristenbelasting dienen ter plaatse te worden betaald.

Bij aankomst wordt een borg van €200 (voor schade) en €70 (voor niet-uitgevoerde schoonmaak) gevraagd. Deze borg kan worden voldaan per onverzilverd cheque of per creditcard (automatische incasso, terugbetaling binnen één week tot één maand).

De Klant is verantwoordelijk voor het controleren van de juistheid van de bestelling en dient eventuele fouten onmiddellijk te melden. De reservering wordt pas definitief geacht na bevestiging van de aanvaarding door de Dienstverlener. Elke reservering is persoonlijk en niet overdraagbaar.

ARTIKEL 3 – TARIEVEN

De door de Dienstverlener aangeboden Diensten worden geleverd tegen de op het moment van de bestelling geldende tarieven, zoals vermeld op de website www.campingsaintgabriel.com of op elk ander informatiemateriaal van de Dienstverlener. De prijzen zijn uitgedrukt in euro's, inclusief btw.

De tarieven houden rekening met eventuele kortingen die door de Dienstverlener op de website of in andere communicatie zijn aangeboden. Deze tarieven zijn vast en kunnen gedurende de vermelde geldigheidsperiode niet worden herzien. Na deze periode is het aanbod niet meer geldig.

Een factuur wordt op verzoek van de Klant verstrekt bij betaling van het saldo.

3.1. TOERISTENBELASTING

De toeristenbelasting, geïnd ten behoeve van de gemeente, is niet inbegrepen in de tarieven. Het bedrag varieert en dient bij betaling van het saldo van het verblijf te worden voldaan.

ARTIKEL 4 – BETALINGSVOORWAARDEN

4.1. AANBETALING

Voorschotten worden beschouwd als aanbetalingen en bedragen 25% van de totale prijs. Ze zijn verschuldigd op het moment van de bestelling en worden in mindering gebracht op het totaalbedrag. Het resterende saldo dient volledig te worden betaald op de dag van aankomst.

4.2. BETALINGEN

Betalingen worden pas als definitief beschouwd nadat de verschuldigde bedragen daadwerkelijk door de Dienstverlener zijn ontvangen.

4.3. NIET-NALEVING VAN DE BETALINGSVOORWAARDEN

In geval van niet-naleving van de betalingsvoorwaarden behoudt de Dienstverlener zich het recht voor om de Dienst op te schorten of te annuleren.

ARTIKEL 5 – LEVERING VAN DE DIENSTEN

5.1. BESCHIKBAARSTELLING

Aankomsttijd voor een stacaravan is vanaf 16:00 uur, voor een staanplaats vanaf 14:00 uur. Vertrek dient te gebeuren voor 10:00 uur (stacaravans) en voor 12:00 uur (staanplaatsen). Het saldo dient op de dag van aankomst te worden betaald.

De accommodaties zijn bedoeld voor een bepaald aantal personen en mogen niet worden bewoond door meer personen dan toegestaan. Ze moeten worden teruggegeven in dezelfde staat van netheid als bij aankomst. Indien dit niet het geval is, wordt een forfaitaire schoonmaakvergoeding van €70 in rekening gebracht.

Eventuele schade aan de accommodatie of toebehoren dient onmiddellijk op kosten van de huurder te worden hersteld. De eindinventaris moet identiek zijn aan de begininventaris.

5.2. WAARBORG

Een borg van €200 wordt bij aankomst gevraagd (per creditcard of niet-verzilverd cheque) voor alle stacaravanverhuren. Deze dekt zowel eventuele materiële schade als het niet-uitvoeren van de schoonmaak indien de accommodatie niet in perfecte staat wordt achtergelaten.

De borg wordt teruggegeven na controle van de staat van de accommodatie en de schoonmaak. In geval van inhouding worden deze verrekend met de gemaakte kosten. De borg vormt geen aansprakelijkheidslimiet.

5 bis – EINDSCHOONMAAK

Twee opties worden aangeboden voor het schoonmaken aan het einde van het verblijf in stacaravans:

- **Schoonmaakoptie:** €10 per nacht, met een maximum van €70. De camping verzorgt de volledige schoonmaak. De klant dient echter het servies af te wassen en op te bergen, de vuilnis te legen en het verblijf opgeruimd achter te laten.
- **Zonder schoonmaakoptie:** De accommodatie moet in perfecte staat van netheid worden teruggegeven. Dit omvat de reiniging van vloeren, ramen, tafels, stoelen, wc, douche, afvoeren, wastafels, spiegels, kookplaat, werkblad, magnetron, koelkast en het schoonmaken en opbergen van het servies. Het afval moet worden verwijderd. Gehuurd linnengoed (lakens, handdoeken, matten) moet worden ingeleverd bij de receptie.

Een uitcheckinspectie vindt plaats vóór vertrek.

ARTIKEL 6 – VERTRAGING, ONDERBREKING OF ANNULERING DOOR DE KLANT

Geen enkele korting of terugbetaling wordt verleend in geval van late aankomst of vervroegd vertrek, ongeacht of dit het gehele of een deel van het verblijf betreft.

6.1. WIJZIGING

Wijzigingsverzoeken worden geaccepteerd afhankelijk van beschikbaarheid, zonder

garantie van beschikbaarheid van een specifieke staanplaats of accommodatie. Er kan een toeslag worden gevraagd.

Elke verzoek tot verkorting van de verblijfsduur wordt beschouwd als een gedeeltelijke annulering en is onderworpen aan de bepalingen van artikel 6.3.

6.2. ONDERBREKING

Vervroegd vertrek geeft geen recht op terugbetaling.

6.3. ANNULERING

In geval van annulering na acceptatie wordt de aanbetaling behouden door de Dienstverlener als schadevergoeding. Verwerkingskosten worden eveneens ingehouden.

6 bis – FACULTATIEVE ANNULERINGSGARANTIE

De Klant kan bij de reservering een optionele annuleringsgarantie afsluiten die dekking biedt voor:

- Ernstig ongeval, ziekenhuisopname of ernstige ziekte van de klant of een naaste (echtgenoot, directe verwant)
- Overlijden van de klant of een naaste (echtgenoot, directe verwant)

Deze garantie geeft recht op terugbetaling van de betaalde bedragen, met uitzondering van de administratiekosten van €15. Deze garantie kost 3,5% van het totaalbedrag van het verblijf, met een minimum van €30 voor accommodaties (stacaravans) en €12 voor kale staanplaatsen. Het bedrag wordt geïnd op het moment van reservering, bovenop de aanbetaling, en is niet terugbetaalbaar, zelfs niet in geval van annulering.

Voorwaarden voor afsluiten en activering:

- De garantie moet op het moment van reservering worden afgesloten. Later toevoegen is niet mogelijk.
- Annuleringsverzoeken moeten schriftelijk worden ingediend (per e-mail of aangetekende brief), met de bijbehorende bewijsstukken (medisch attest, overlijdensakte, enz.).
- Na goedkeuring van het motief wordt het reeds betaalde bedrag terugbetaald, met uitzondering van de premie en administratiekosten.

Belangrijk:

Deze garantie is een commerciële dienst van de camping en geen wettelijke verzekering. Ze dekt alleen de hierboven genoemde gevallen en vervangt geen uitgebreide annuleringsverzekering of persoonlijke reisverzekering.

ARTIKEL 6.4 – ANNULERING IN GEVAL VAN EEN PANDEMIE

6.4.1. In geval van volledige of gedeeltelijke sluiting van de vestiging tijdens de geboekte verblijfsdata (gelijkgesteld met een verbod op volledige of gedeeltelijke ontvangst van het publiek, voor zover van toepassing op de Klant), opgelegd door de overheid en niet te wijten aan de Dienstverlener, worden de vooruitbetaalde bedragen door de Klant terugbetaald binnen 30 dagen, exclusief administratiekosten. De Dienstverlener is niet verplicht tot enige aanvullende schadevergoeding.

6.4.2. In afwijking van artikel 6.3 ANNULERING, zal elke annulering van het verblijf, naar behoren gerechtvaardigd door het feit dat de Klant besmet is met COVID-19 (of een andere erkende pandemie-infectie), of geïdentificeerd is als contactpersoon waardoor deelname aan het verblijf onmogelijk wordt, leiden tot het uitgeven van een voucher met een geldigheid van 18 maanden, terugbetaalbaar na afloop van de geldigheidsduur. Eventuele administratie- en verwerkingskosten blijven verschuldigd aan de Dienstverlener. De Klant moet de omstandigheden die recht geven op deze annulering kunnen bewijzen.

6.4.3. In afwijking van artikel 6.3 ANNULERING, indien de Klant het verblijf volledig moet annuleren wegens overheidsmaatregelen die reizen onmogelijk maken (nationale of lokale lockdown, reisverbod, grenssluitingen), ook al is de camping in staat de dienst te verlenen en klanten te ontvangen, zal de Dienstverlener een voucher aanbieden ter waarde van de reeds betaalde bedragen door de Klant, verminderd met de administratie- en verwerkingskosten. Deze voucher is 18 maanden geldig en terugbetaalbaar na afloop van de geldigheidsduur.

6.4.4. In geval van een specifieke verzekering die de in 6.4.2 of 6.4.3 genoemde risico's dekt, worden de door de Klant ontvangen verzekeringsuitkeringen afgetrokken van het terugbetaalbare bedrag of de waarde van de voucher.

ARTIKEL 7 – VERPLICHTINGEN VAN DE KLANT

7.1. AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

De Klant dient verzekerd te zijn voor wettelijke aansprakelijkheid. Een bewijs van verzekering kan worden gevraagd.

7.2. DIEREN

Huisdieren zijn toegestaan tegen een dagelijkse toeslag, te betalen ter plaatse. Dieren die als gevaarlijk of agressief worden beschouwd, evenals honden van categorie 1 en 2, zijn niet toegestaan. Zorg ervoor dat uw dier is gevaccineerd, aangeliind is en dat uitwerpselen worden opgeruimd. Huisdieren vallen onder de verantwoordelijkheid van hun eigenaar.

7.3. HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Een huishoudelijk reglement is zichtbaar bij de ingang van het etablissement en bij de receptie. De Klant is verplicht hiervan kennis te nemen en het te respecteren. Het reglement is op eenvoudig verzoek beschikbaar.

ARTIKEL 8 – VERPLICHTINGEN VAN DE DIENSTVERLENER – GARANTIE

De Dienstverlener garandeert de Klant, in overeenstemming met de geldende wettelijke bepalingen en zonder extra betaling, tegen elk gebrek aan overeenstemming of verborgen gebrek dat verband houdt met het ontwerp of de uitvoering van de bestelde Diensten. Deze garantie heeft tot doel de Klant te beschermen tegen elk probleem dat het gebruik van de Diensten zou kunnen beïnvloeden.

Om zijn rechten te doen gelden, moet de Klant de Dienstverlener binnen maximaal 24 uur na de levering van de Diensten schriftelijk op de hoogte stellen van het bestaan van gebreken of non-conformiteiten. Deze melding moet duidelijk en gedetailleerd zijn om de Dienstverlener in staat te stellen de aard van het probleem te begrijpen.

Na ontvangst van deze melding verbindt de Dienstverlener zich ertoe de gebrekkige Diensten zo spoedig mogelijk te corrigeren of te laten corrigeren, voor zover mogelijk. De correctie kan bestaan uit reparatie, vervanging of enige andere passende maatregel om het gemelde gebrek te verhelpen.

De Dienstverlener kan niet aansprakelijk worden gesteld of in gebreke worden gesteld voor enige vertraging of niet-uitvoering die voortvloeit uit overmacht, zoals erkend door de Franse rechtspraak. Dit omvat onvoorziene gebeurtenissen die buiten de redelijke controle van de Dienstverlener vallen.

Tot slot zijn de via de website www.campingsaintgabriel.com geleverde Diensten in overeenstemming met de in Frankrijk geldende regelgeving, wat een kwaliteitsvolle dienstverlening aan de Klant garandeert.

ARTIKEL 9 – HERROEPINGSRECHT

In overeenstemming met artikel L221-28 van het Franse Consumentenwetboek geldt het herroepingsrecht bij verkoop op afstand niet voor verblijven en excursies die zijn geboekt voor een specifieke datum of periode. Daarom geeft elke annulering na

bevestiging geen recht op terugbetaling, behalve in de gevallen die in deze voorwaarden zijn vermeld.

ARTIKEL 10 – BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS

De Dienstverlener verwerkt persoonsgegevens op basis van gerechtvaardigd belang of wettelijke verplichtingen, met name voor:

- Klantenwerving en -beheer
- Organisatie van evenementen
- Facturering en boekhouding

De gegevens worden bewaard gedurende de noodzakelijke periode, met de volgende specifieke termijnen:

- Klanten: duur van de contractuele relatie + 3 jaar voor prospectiedoeleinden
- Preventie van witwassen: 5 jaar na beëindiging van de relatie
- Boekhouding: 10 jaar na afsluiting van het boekjaar
- Prospecten: 3 jaar zonder deelname aan evenementen

Gegevens zijn uitsluitend toegankelijk voor geautoriseerd personeel. Klanten hebben het recht op toegang, rectificatie, bezwaar en verwijdering van hun gegevens. Zij kunnen deze rechten uitoefenen door een e-mail te sturen naar contact@campingsaintgabriel.com. Ze kunnen ook een klacht indienen bij de CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés).

ARTIKEL 11 – INTELLECTUELE EIGENDOM

De inhoud van de website www.campingsaintgabriel.com is eigendom van de Dienstverlener en zijn partners en wordt beschermd door het intellectueel eigendomsrecht. Elke reproductie of gebruik zonder toestemming is strikt verboden en kan worden beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht.

De Dienstverlener behoudt alle rechten op de creaties die in het kader van de dienstverlening zijn geproduceerd, waaronder foto's, tekeningen en prototypes. De Klant mag deze creaties niet reproduceren of exploiteren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Dienstverlener, die hiervoor een vergoeding kan vragen.

De namen, logo's en andere grafische elementen die toebehoren aan de Dienstverlener zijn eveneens beschermd.

ARTIKEL 12 – TOEPASSELIJK RECHT – TAAL

Deze Voorwaarden worden beheerst door het Franse recht. Alleen de Franse tekst is bindend in geval van een geschil.

ARTIKEL 13 – GESCHILLEN

Alle geschillen met betrekking tot aankoop- en verkooptransacties onder deze algemene voorwaarden, met betrekking tot hun geldigheid, interpretatie, uitvoering of beëindiging, vallen onder de bevoegdheid van de bevoegde rechtbanken.

De Klant kan ook gebruikmaken van conventionele bemiddeling of een alternatief middel voor geschillenbeslechting. Hij/zij kan gratis contact opnemen met de Consumentenombudsman:

Centre de la médiation de la consommation de conciliateurs de justice

14 rue Saint Jean, 75017 PARIJS

<https://cm2c.net>

E-mail: CM2C@CM2C.net

ARTIKEL 14 – PRECONTRACTUELE INFORMATIE – AANVAARDING DOOR DE KLANT

De Klant erkent dat hij, vóór het plaatsen van de bestelling, deze Algemene Verkoopvoorwaarden heeft ontvangen, evenals de informatie die vereist is volgens de artikelen L 111-1 tot L111-7 van het Franse Consumentenwetboek en het besluit van 22 oktober 2008. Deze informatie omvat met name:

- De essentiële kenmerken van de Diensten
- De prijs van de Diensten en bijkomende kosten
- De identiteit van de Dienstverlener en zijn contactgegevens
- De wettelijke en contractuele garanties
- De mogelijkheid tot bemiddeling in geval van een geschil
- De voorwaarden voor beëindiging en belangrijke contractuele bepalingen

Door een bestelling te plaatsen op de website www.campingsaintgabriel.com aanvaardt de Klant volledig deze Algemene Verkoopvoorwaarden en doet afstand van elk tegenstrijdig document dat niet afdwingbaar is tegenover de Dienstverlener.